



## Relazione Conto Consuntivo A.F. 2019

### 1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2019 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto il 15/03/2019 con provvedimento n. 3 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



## 2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	445.623,93	Programmazione definitiva	435.557,26	<i>Disp. fin. da programmare</i> 10.066,67
Accertamenti	169.105,16	Impegni	243.656,06	<i>Disavanzo di competenza</i> 74.550,90
Saldo di cassa iniziale (01/01/2019) (A)				33.558,38
Riscossioni competenza residui (B)	263.840,74	Pagamenti competenza residui (C)	241.766,41	
Saldo di cassa finale (31/12/2019) (D) (D=A+B-C)				55.632,71
Somme rimaste da riscuotere (E)	36.193,16	Somme rimaste da pagare (F)	6.359,55	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 29.833,61
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	116.501,55	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	152.694,71	Totale residui passivi (L=F+H)	6.359,55	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 146.335,16

Si evidenzia di aver ottemperato alle disposizioni della circolare del M.E.F n. 27 del 24/11/2014 in merito alla tempestività dei pagamenti. In particolare si allega il prospetto dei pagamenti effettuati dopo il termine e la copia delle fatture.

### SITUAZIONE PATRIMONIALE

Relativamente all'inventario si precisa che per l'anno 2019 i beni sono stati caricati sul sistema SIDI e, ai sensi della circolare n. 2233 del 2/04/2012, sono stati rivalutati.

La situazione patrimoniale si può riepilogare come segue:

A2 2 BENI MOBILI	€ 4.999,29
A2 3 BENI MOBILI	€ 30.124,42
A3 6 MATERIALE BIBLIOGRAFICO	€ 2.575,91
TOTALE	€ 37.699,62



### 3. Conto Finanziario

#### 3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	276.518,77	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	60.709,02	60.709,02	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	46,00	46,00	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	48.229,12	48.229,12	100,00 %
6. Contributi da privati	60.121,00	60.121,00	100,00 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
Totale Entrate	445.623,93	169.105,16	
Disavanzo di competenza		74.550,90	
Totale a pareggio		243.656,06	



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	276.518,77	0,00	276.518,77
	1	Non vincolato	28.829,55	0,00	28.829,55
	2	Vincolato	247.689,22	0,00	247.689,22

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	25.147,60	60.709,02	60.709,02	50.709,02	10.000,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	20.176,76	20.176,76	10.176,76	10.000,00
	1	Dotazione ordinaria	25.147,60	40.532,26	40.532,26	40.532,26	0,00

##### 3.1 Dotazione ordinaria

Nota 19270 del 28/09/2018	€ 25.147,60
Modifica n. 44 per assegnazione 4/12 appalto	€ 9.854,84
Modifica n. 51 per assegnazione 4/12 funzionamento	€ 5.529,82
<b>TOTALE</b>	<b>€ 40.532,26</b>

##### 3.6 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato

Modifica n. 27 contributo per frutta nelle scuole	€ 57,50
Modifica n. 56 inserimento Progetto Ambienti di Apprendimento Innovativi	€ 20.000,00
Modifica n. 57 per assegnazione orientamento	€ 119,26
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.176,76</b>

#### 4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	46,00	46,00	46,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	46,00	46,00	46,00	0,00

##### 4.4 Altri finanziamenti vincolati dalla Regione

Modifica n. 17 contributo Genitore per visita istruzione con voucher regione	€ 46,00
--	---------



#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	39.538,00	48.229,12	48.229,12	37.611,96	10.617,16
	4	Comune vincolati	2.710,00	9.476,58	9.476,58	6.226,58	3.250,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	36.828,00	38.752,54	38.752,54	31.385,38	7.367,16

#### 5.4 Finanziamenti vincolati dal Comune

Convenzioni 2018/2019 per funzioni miste	€ 2.710,00
Modifica n. 27 contributo Comune Monesiglio per materiale di pulizia	€ 709,58
Modifica n. 40 contributo Comune di Cortemilia per materiale di consumo	€ 1.612,00
Modifica n. 45 contributo Comuni per funzioni miste 2019/2020	€ 4.445,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.476,58</b>

#### 5.6 Finanziamenti vincolati da Altre Istituzioni

Comunità Montane per Criticità Pluriclassi	€ 36.828,00
Modifica n. 23 contributo IC Garessio per quota parte corso formazione sicurezza	€ 154,00
Modifica n. 27 contributo IC Bossolasco per gestione PON	€ 316,54
Modifica n. 31 contributo IC Garessio per quota parte corso formazione agli insegnanti	€ 400,00
e per quota fattura pagamento service	€ 854,00
Modifica n. 47 contributo IC Garessio per quota parte Tabella per migrazione account	€ 200,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 38.752,54</b>

#### 6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	27.816,50	60.121,00	60.121,00	44.545,00	15.576,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	24.182,00	24.182,00	24.182,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5,50	2.706,00	2.706,00	2.706,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	253,00	253,00	253,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	14.049,00	14.049,00	13.714,00	335,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	7.811,00	18.931,00	18.931,00	3.690,00	15.241,00

#### 6.4 Contributi per visite e viaggi

Previsione iniziale € 20.000,00



Modifica n. 16 contributo genitori per visite 18/19	€ 1.679,00
Modifica n. 36 contributo genitori per visita torino 19/20	€ 432,00
Modifica n. 46 contributo genitori per visite 19/20	€ 2.071,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24.182,00</b>

#### 6.5 Contributi per assicurazione alunni

Previsione iniziale	€ 5,50
Modifica n. 3 per quota assicurazione alunna	€ 5,50
Modifica n. 41 contributo genitori per assicurazione 19/20	€ 2.695,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.706,00</b>

#### 6.6 Contributi per assicurazione personale

Modifica n. 42 contributo personale docente e ata per assicurazione 19/20	€ 253,00
---	----------

#### 6.10 Altri contributi da famiglie vincolati

Modifica n. 2 quote alunni per giochi matematici	€ 128,00
Modifica n. 5 quote corsisti per corsi Scuola Rurale	€ 2.310,00 (6/10/1)
Modifica n. 12 contributo genitori per iscrizione esame KET	€ 2.610,00
Modifica n. 13 contributo genitori per progetto infanzia	€ 175,00
Modifica n. 18 inserimento progetto Borsa di studio S. Suffia	€ 300,00 (6/10/2)
Modifica n. 21 contributo genitori per foto di classe	€ 1.655,00
Modifica n. 26 contributo genitori per arredo scolastico	€ 50,00
Modifica n. 37 contributo personale per corso formazione	€ 690,00 (6/10/2)
Modifica n. 38 contributo genitori per giochi matematici	€ 156,00 (6/10/3)
Modifica n. 39 inserimento Progetto Certificazione EIPASS	€ 2.500,00 (6/10/2)
Modifica n. 52 quote corsisti per corsi Scuola Rurale	€ 425,00 (6/10/2)
Modifica n. 55 contributo genitori per iscrizione esame DELF	€ 550,00
Modifica n. 57 contributo genitori per acquisto videoproiettore	€ 2.500,00 (6/10/3)
<b>TOTALE</b>	<b>€ 14.049,00</b>

#### 6.12 Contributi da Istituzioni private vincolati

CFP per Progetto IRIDE 3.0	€ 7.811,00
Modifica n. 9 contributo Fondazione CRC per progetto MINIOLIMPIADI	€ 1.000,00
Modifica n. 14 contributo cooperativa per visita istruzione alunno	€ 70,00
Modifica n. 55 contributo Proloco Castino per premio scuola primaria	€ 50,00



Modifica n. 57 contributo Fondazione CRT per progetto BUONE PRATICHE € 10.000,00

TOTALE € 18.931,00

12 - Altre entrate

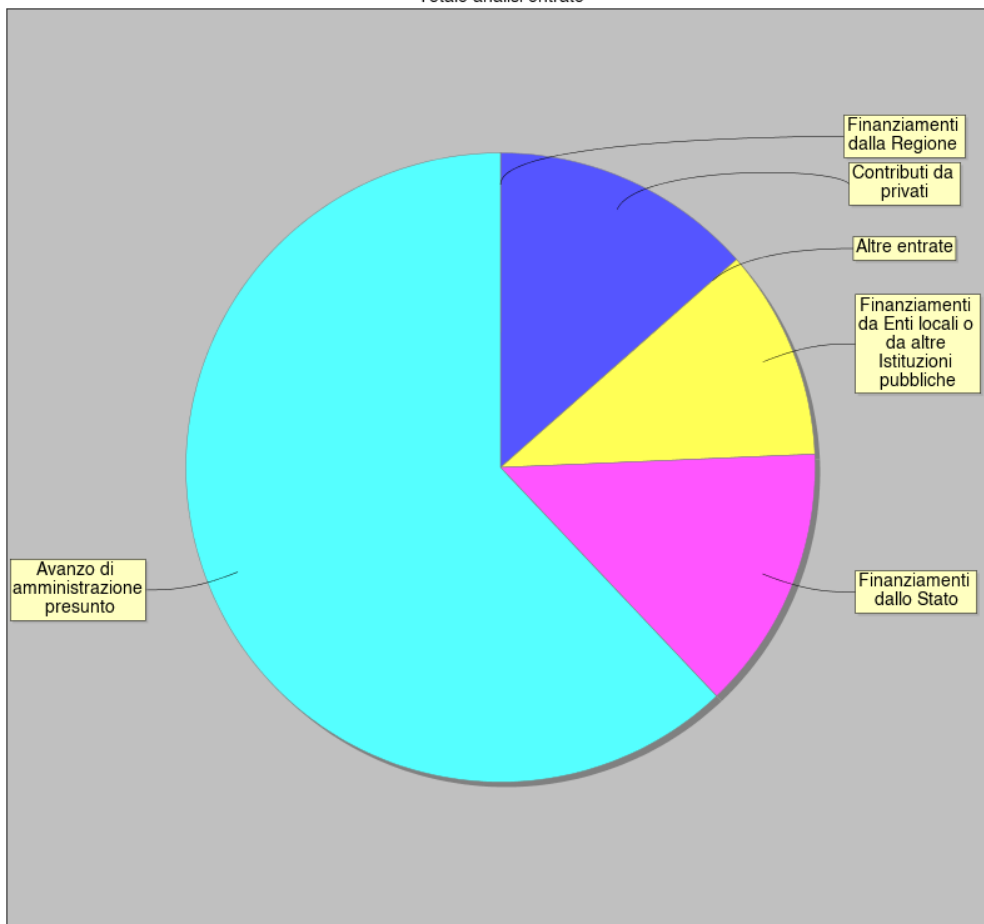
Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02	0,02	0,02	0,02	0,00

12.2 Interessi attivi Banca € 0,02

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	276.518,77
Finanziamenti dallo Stato	60.709,02
Finanziamenti dalla Regione	46,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	48.229,12
Contributi da privati	60.121,00
Altre entrate	0,02



Totale analisi entrate



- Finanziamenti dalla Regione
- Contributi da privati
- Altre entrate
- Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Avanzo di amministrazione presunto





### 3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	170.078,14	107.499,57	63,21 %
P. Progetti	265.379,12	136.156,49	51,31 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	100,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	435.557,26	243.656,06	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		243.656,06	



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

#### A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	114.994,47	55.083,67	170.078,14	107.499,57	102.303,09	5.196,48	170.578,14	63.078,57
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	55.230,29	34.880,41	90.110,70	61.398,28	56.741,95	4.656,33	90.110,70	28.712,42
	2	Funzionamento amministrativo	5.193,88	2.000,00	7.193,88	3.105,41	2.996,59	108,82	7.693,88	4.588,47
	3	Didattica	31.678,05	13.786,00	45.464,05	18.720,76	18.429,16	291,60	45.464,05	26.743,29
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	21.885,14	4.298,00	26.183,14	24.275,12	24.135,39	139,73	26.183,14	1.908,02
	6	Attività di orientamento	1.007,11	119,26	1.126,37	0,00	0,00	0,00	1.126,37	1.126,37

#### A1 - 1 Funzionamento generale e decoro della scuola

Pagati € 400,00 per spese di personale (migrazione account G-suite anche per IC Garessio), € 2.307,32 per materiale di consumo (carta, cancelleria, riviste, medicinali e materiale di pulizia), € 34.491,13 per servizi ed utilizzi di beni terzi tra cui l'appalto di pulizia, manutenzione ordinaria hardware, licenze software (registro elettronico), assicurazione, servizio di cassa, € 89,62 per spese postali e € 4.361,01 IVA su fatture liquidate per un totale di € 41.649,38

#### A1 - 2 Sicurezza

Pagati € 10,00 rimborso pasto RLS per corso aggiornamento, € 429,79 per acquisto materiale e medicinali, € 9.219,83 per Corsi formazione sicurezza, RSPP e medico competente, € 33,44 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 9.693,06

#### A1 - 3 Funzioni miste

Pagati € 5.399,51 ai collaboratori scolastici

#### A2 - 1 Funzionamento amministrativo

Pagati € 126,98 per stampati e riviste, € 2.732,11 per corso aggiornamento segreteria e rinnovo licenza AXIOS, € 137,50 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 2.996,59

#### A3 - 1 Didattica generale

Pagati € 603,72 per acquisto libri, pubblicazioni e materiale per laboratorio tecnologia, € 4.569,79 per progetti scuola infanzia e primaria, rinnovo abbonamento software, stampa foto di classe, service audio e luci per concerto di fine anno (anche per IC Garessio), adeguamento impianti scuola primaria Castelletto, € 3.080,00 per acquisto videoproiettore e monitor interattivo per scuola primaria di Saliceto, € 2.886,00 per partecipazione a concorsi (ket, giochi matematici) e partecipazioni a reti (H rete), € 386,19 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 11.525,70

#### A3 - 2 Save - CRC

Pagato € 0

#### A3 - 3 Sport a Scuola

Pagati € 1.840,60 compensi ai docenti per partecipazione progetto, € 485,00 per acquisto materiale hockey e pettorine, € 1.020,00 per elettrocardiogrammi agli alunni e trasporto a Bra per gare finali, € 150,00 contributo volontario alla CRI di Monesiglio per assistenza durante le manifestazioni finali d'istituto, € 172,70 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 3.668,30



A3 - 4 Borsa di Studio Graziella Diotti

Pagati € 1.000,00 a n. 2 alunne individuate dai Consigli di classe

A3 - 5 Buoni Consumo

Pagati € 1.570,87 per materiale di consumo scuole infanzia e primarie dell'IC, € 364,29 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 1.935,16

A3 - Borsa di studio Suffia Sandra

Pagati € 300,00 a n. 1 alunna individuata dal Consiglio di classe

A5 - 1 Visite e viaggi

Pagati € 22.561,80 a carico genitori per trasporti, ingressi, guide, laboratori € 30,00 per visite guidate con Voucher Regione, € 1.543,59 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 24.135,39

A6 - 1 Orientamento

Pagato € 0

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	224.099,57	41.279,55	265.379,12	136.156,49	134.993,42	1.163,07	265.379,12	129.222,63
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	19.478,78	20.000,00	39.478,78	19.338,28	19.338,28	0,00	39.478,78	20.140,50
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	163.693,07	17.386,65	181.079,72	102.280,90	101.117,83	1.163,07	181.079,72	78.798,82
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	2.500,00	2.500,00	1.935,00	1.935,00	0,00	2.500,00	565,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	40.927,72	1.392,90	42.320,62	12.602,31	12.602,31	0,00	42.320,62	29.718,31

P1 - 1 Spazio Scuola

Pagato € 1.214,58 per compenso corso di formazione agli insegnanti, € 850,40 per acquisto raspberry e scrivanie, € 8.000,00 per rimborso quota a IC Garessio per acquisto raspberry e scrivanie, € 1.228,48 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 11.293,46

P1 - 2 Atelier Creativi

Pagati € 7.424,86 per acquisto raspberry (quota parte), banchi da lavoro, scrivanie (quota parte), € 619,96 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 8.044,82

P1 - 3 Ambienti di Apprendimento Innovativi

Pagato € 0

P2 - 1 Scuola Aperta

Pagati € 287,54 compenso personale ATA per supporto operativo gestione PON IC Bossolasco, € 171,99 rimborso spese per n. 3 rinnovi EICARD (formatore e supervisori) e rimborso spese per rinnovo APP, € 2.163,73 compensi per laboratori scuola secondaria, trasporto alunni Monesiglio - Cortemilia per laboratorio, quota parte service audio e luci per concerto di fine anno, € 29,00 rimborso spese trasporto n. 2 alunne per PON IC Bossolasco, € 185,82 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 2.838,08



P2 - 2 Mantenimento e sviluppo dei servizi scolastici in territori montani

Pagati € 18.190,76 a personale interno per sdoppiamento pluriclassi, € 17.348,55 a personale esterno per sdoppiamento pluriclassi, € 1.260,60 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 36.799,91

P2 - 3 Inclusione: CRT Pronti per la scuola

Pagati € 8.214,00 per affiancamento psicologa per progetto

P2 - 4 Inclusione: Aree a rischio

Pagati € 929,28 compenso personale interno per progetto aree a rischio, € 3.070,55 compenso personale esterno per progetto aree a rischio per un totale di € 3.999,83

P2 - 5 Biblioteche digitali

Pagati € 450,00 per trasporto alunni per laboratorio lettura e rinnovo software biblioteca, € 75,00 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 525,00

P2 - 6 PON Lotta al disagio

Pagati € 2.631,00 compenso tutor modulo EDUCAZIONE ALLA GENITORIALITA' e personale ATA per gestione PON, € 2.099,95 compensi esperti esterni modulo EDUCAZIONE ALLA GENITORIALITA', € 4.200,00 rimborso spese pasti agli alunni per un totale di € 8.931,55

P2 - 7 PON Competenze di Base Infanzia

Pagati € 5.716,81 compensi tutor e personale ATA per gestione PON, € 6.300,00 compensi esperti esterni per un totale di € 12.016,81

P2 - 8 Competenze di base - Scuola Aperta

Pagati € 15.146,85 compensi esperti e tutor interni e personale ATA per gestione PON, € 875,63 stampa Gazzetta degli alunni dell'Alta Valle Tanaro e acquisto materiale per modulo INTRODUCE YOUR AREA: LA VALLE BORMIDA, € 2.302,82 per trasporto alunni e laboratori per visite guidate, € 342,58 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 18.667,88

P2 - 9 Facciamo Scuola

Pagati € 3.465,00 per acquisto borracce per gli alunni scuola primaria e secondaria dell'IC, € 470,00 per trasporto alunni per visita a frana con tecnici ARPA, € 47,00 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 3.982,00

P2 - 10 Scuola Rurale

Pagati € 5.142,77 ai docenti esterni per corsi Scuola Rurale della Valle Bormida

P3 - 1 Progetto Certificazione EIPASS

Pagati € 1.935,00 per acquisto Eicard, rinnovo EI CENTER e rimborsi per erroneo versamento a corsisti EIPASS

P4 - 1 Officina Didattica 3.0

Pagati € 2.030,00 per adeguamento impianti elettrici, € 968,74 per acquisto quota parte raspberry e stampante 3D e € 851,84 per IVA su fatture liquidate per un totale di € 3.850,58

P4 - 2 Officina Didattica Flipped Classroom Villanova Mondovì

Pagati € 4.050,30 ai docenti interni per compenso sperimentazione e gruppo di lavoro

P4 - 3 Erasmus +

Pagati € 2.440,19 ai docenti interni per rimborso spese per convegni a Roma e in Portogallo, € 1.116,50 per traduzione accordo di rete, organizzazione convegno a Cortemilia (trasporto partecipanti e pausa caffè), € 88,84 per IVA su fatture



liquidate per un totale di € 3.645,53

P4 - 4 Contributi Docenti

Pagati € 1.055,90 per compensi personale esterno per corsi di formazione agli insegnanti

#### G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

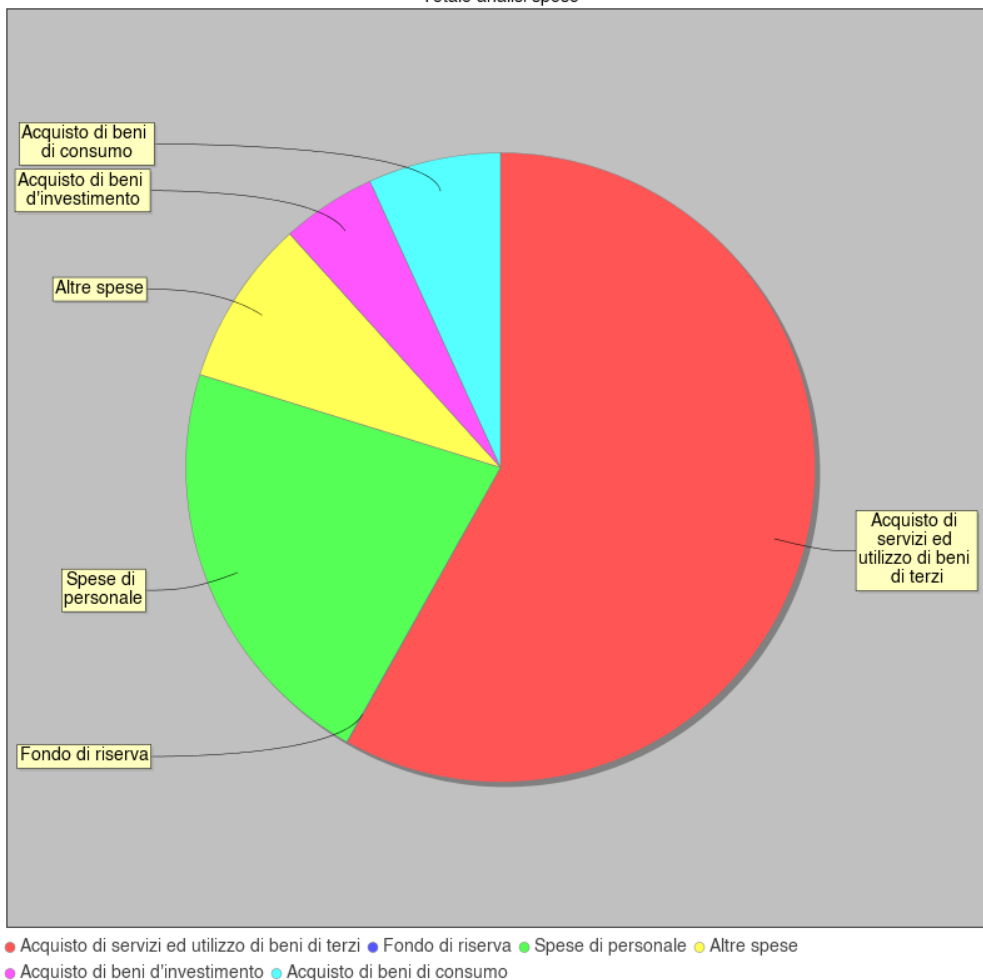
#### R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	88.451,71
Acquisto di beni di consumo	31.177,27
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	230.618,91
Acquisto di beni d'investimento	33.612,33
Altre spese	36.918,84
Imposte e tasse	14.573,20
Rimborsi e poste correttive	105,00
Fondo di riserva	100,00



Totale analisi spese





### **3.3. Disponibilità finanziaria da programmare**

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



## 4. Indici di Bilancio

### 4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.

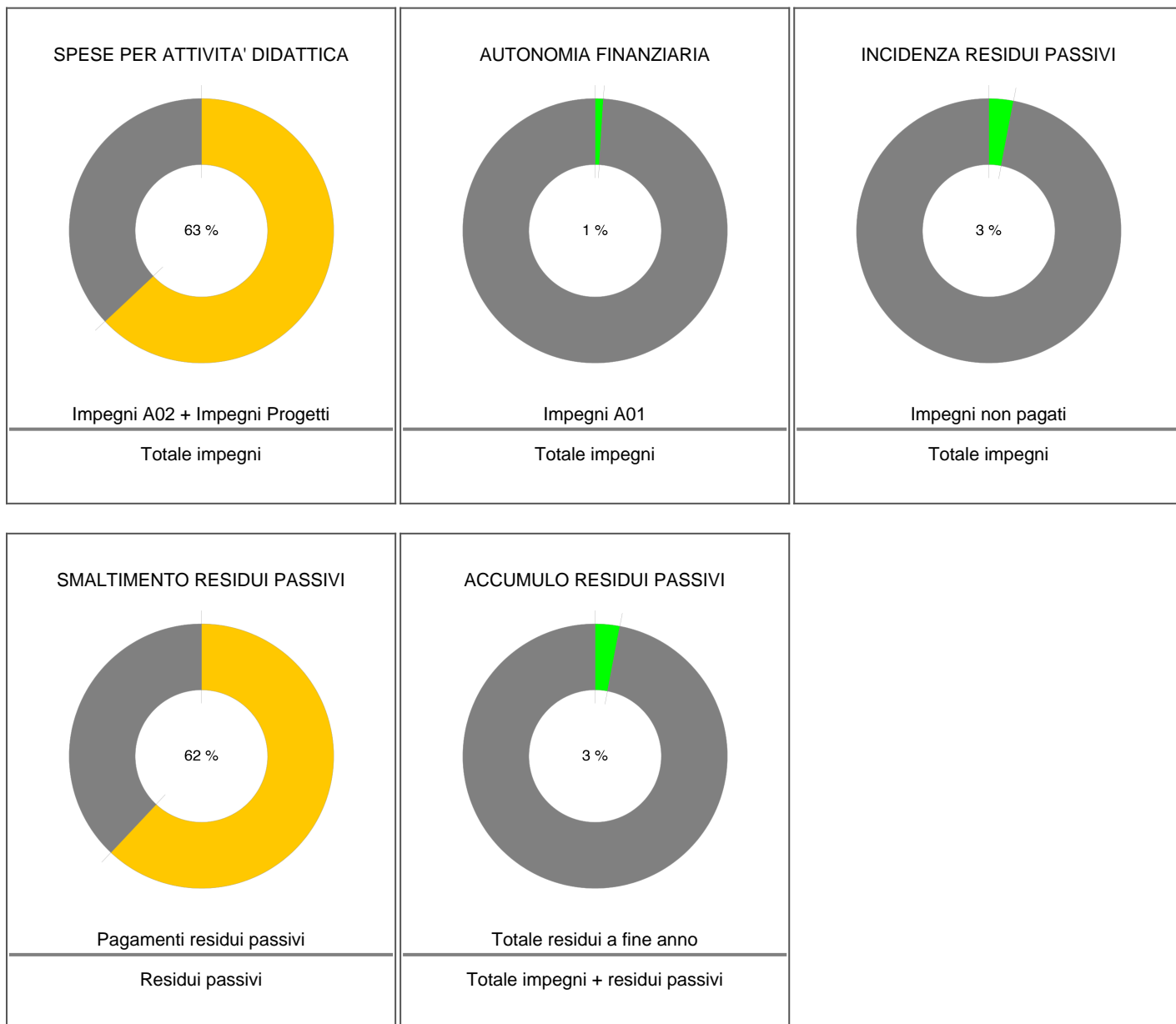






## 4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE**  
**IC CORTEMILIA-SALICETO**  
12074 CORTEMILIA (CN) VIA SALINO 1 C.F. 90032990047 C.M. CNIC81600C



## 5. Conclusioni

A conclusione del Conto Consuntivo 2019 si evidenzia quanto segue:

1 - Le principali priorità dell'Istituto indicate nel PTOF e evidenziate nel RAV (Rapporto AutoValutazione) sono riferibili a: innovazione didattica e metodologica, innovazione tecnologica, potenziamento delle lingue straniere, potenziamento dell'inclusione e delle attività didattiche per alunni con bisogni educativi speciali, con particolare riferimento alle discipline artistiche e musicali. La partecipazione ai bandi pubblici e privati ha selezionato gli avvisi che permettevano di finanziare attività collegate con gli obiettivi sopra indicati.

2 - I principali obiettivi indicati nel PTOF sono stati raggiunti. Questo risultato è stato possibile grazie anche al contributo fornito da tutte le componenti dell'Istituzione Scolastica, dalle Amministrazioni Comunali, dalle Associazioni di Volontariato e dagli altri Enti presenti sul territorio.

3 - Il raggiungimento degli obiettivi è stato verificato entro il 30/06/2019 attraverso riunioni periodiche dei docenti, dello staff di direzione, riunioni tra docenti e genitori e riunioni del collegio dei docenti.

4 - I criteri guida nell'impiego delle risorse sono stati: attuazione di tutti gli interventi che garantiscano l'organizzazione ed il regolare funzionamento dell'Istituto; le finalità e le priorità didattiche indicate nel PTOF.

5 - L'Istituzione Scolastica ha raggiunto gli obiettivi prefissati anche grazie al contributo e alla collaborazione con Enti ed Associazioni del territorio.

[Luogo] Data: **18-03-2020**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Sig.ra Raffaella GAMERRA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Giuseppe BOVERI**