



ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO

Via Salino 1 – CORTEMILIA (CN) ☎: 0173/81096 C.F.: 90032990047

CNIC81600C@istruzione.it - CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc_cnic81600c**

www.iccortemilia-saliceto.edu.it

Prot. n. 856 /VI.03

Cortemilia, li 17.02.2021

Determina per l'affidamento diretto per acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 di materiale di consumo

CIG ZE130AB2CD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 1154/VI-3 del 19/03/2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 8/2 del 11/03/2020;

VISTO il Programma Annuale 2021

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici;

VISTO il D.I. n. 129 del 2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa, per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

RILEVATA l'esigenza di approvvigionare e fornire questo Istituto del materiale di consumo al fine di garantirne la buona funzionalità;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip spa;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto prestazioni con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura e pertanto è possibile procedere con affidamento diretto ex art 36 co2 lett. A) D.Lgs 50/2016;

VISTO il Regolamento per la costituzione e l'utilizzo dell'Albo dei fornitori (prot 236/VI-03 del 18.01.2021) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.1 del 18.012020;

VISTO l'Albo dei Fornitori di questa Istituzione Scolastica, costituito a seguito di Avviso prot 237/VI-03 del 18.01.2021;

DATO ATTO che è stato consultato l'Albo dei Fornitori di codesta istituzione Scolastica per l'affidamento della fornitura sopra descritta;

RILAVTO che sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:

- operatore Il Papiro prot 694/VI.03
- operatore Centro Ufficio Distribuzione prot 745/VI.03

ACQUISITI i seguenti preventivi da parte dei n.2 operatori interpellati:

operatore Il Papiro prot. 724/VI.03 per un importo complessivo offerto pari ad € 227,93 IVA esclusa;
operatore Centro Ufficio Distribuzione prot.787/VI.03 per un importo complessivo offerto pari ad € 236,68, IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'operatore Il Papiro ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, tenuto conto della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, co 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico Il Papiro della fornitura del seguente materiale:

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario	Prezzo compl	IVA	Totale con IVA
1	TONER KYOCERA MITA TK475 NERO	92,98	92,98	20,46	113,44
1	TONER HP 79A NERO CF279A	3,1	51,26	11,28	62,54
1	BOBINA PER PLASTIFICARE LEITZ OXIRON EASY LAMINATOR- COD 18644	19,65	19,65	4,32	23,97
4	BATTERIE MINISTILO AAA	2,48	9,92	2,18	12,10
1	CARTUCCIA CANON PGI525BK PG525BK NERO	13,18	13,18	2,90	16,08

1	CARTUCCIA CANON CLI526BK NERO	11,9	11,90	2,62	14,52
1	CARTUCCIA CANON CLI526C CIANO	12,16	12,16	2,68	14,84
1	CARTUCCIA CANON CLI526M MAGENTA	12,16	12,16	2,68	14,84
1	CARTUCCIA CANON CLI526Y GIALLO	12,16	12,16	2,68	14,84
Totale imponibile	235,37	Totale IVA	51,78	Totale	287,15

per un importo della prestazione pari ad € 235,37 +IVA pari ad € 51,78 per una somma complessiva di € 287,15

- di autorizzare la spesa di € 287,15 IVA compresa da imputare sull'Aggregato A3.5

- di nominare il Dirigente Scolastico prof Giuseppe Boveri Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof Giuseppe Boveri