



ISTITUTO COMPRESIVO CORTEMILIA - SALICETO

Via Salino 1 – CORTEMILIA (CN)

☎: 0173/81096 C.F.: 90032990047

M.I.U.R.

✉: CNIC81600C@istruzione.it ✉ CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc_cnic81600c**

www.iccortemilia-saliceto.gov.it

Prot 2955

Cortemilia, lì 24.06.2021

ALLA SIG.RA
CHANARIN ANNE

OGGETTO: Conferimento di incarico esperto esterno Progetto Piano Scuola Estate 2021

CIG ZCB3241B2F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Piano Scuola Estate 2021 " Un ponte per il nuovo inizio" finanziato dal MIUR
- VISTO il verbale n. 4 del Collegio Docenti del 19.05.2021
- VISTO il verbale n. 3 del Consiglio di Istituto del 24.11.2021
- CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività progettuali connesse con il progetto Piano Scuola Estate 2021, in particolare l'attività laboratoriale di inglese con docente di madrelingua, si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto di comprovata esperienza professionale a cui affidare l'attività, a fronte dell'insufficienza di disponibilità di personale interno
- CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Cortemilia-Saliceto con nota prot. 3241 del 24/09/2020 ha pubblicato la graduatoria di esperti di Inglese, previa emanazione di un avviso per la costituzione della graduatoria
- CONSIDERATO che la Sig.ra Chanarin Anne possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;

INCARICA

La sig.ra Chanarin Anne a svolgere attività di laboratorio di inglese rivolto agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° plesso di Saliceto da svolgersi nel periodo dal 28 Giugno al 7 Luglio per un massimo di n. 24 ore

Il costo orario è di € 35,00 per un importo massimo complessivo di € 840,00 onnicomprensivo.

Le attività del presente progetto si terranno in orario mattutino, per 3 ore giornaliere (dalle ore 9:15 alle ore 12:15).

L'incarico saranno retribuiti in relazione alle ore effettivamente svolte e rendicontate

Il pagamento avverrà al termine dell'attività effettivamente svolta, previa rendicontazione delle ore svolte ed emissione di fattura elettronica



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giuseppe BOVERI)

FIRMA PER ACCETTAZIONE