



## **ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO**

Via Salino 1 – CORTEMILIA ( CN ) : 0173/81096 C.F.: 90032990047

[CNIC81600C@istruzione.it](mailto:CNIC81600C@istruzione.it) - [CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc\_cnic81600c**

[www.iccortemilia-saliceto.edu.it](http://www.iccortemilia-saliceto.edu.it)

Prot. n. 457

Cortemilia, 7 febbraio 2023

**Determina affidamento diretto del servizio di affrancatura della corrispondenza – spese postali anno 2023**

**CIG: Z2F39C38C2**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO il D.I. n. 129 del 2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa, per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 1154/VI-3 del 19/03/2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 8/2 del 11/03/2020;

VISTO il programma annuale;

CONSIDERATO che si rende necessario il rinnovo annuale del servizio di affrancatura della corrispondenza tramite il servizio postale;

CONSIDERATO che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

ACCERTATO che il servizio di affrancatura della corrispondenza postale è usufruibile attraverso Poste italiane SPA;

RITENUTO di affidare il servizio al citato operatore

### **DETERMINA**

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare a Poste Italiane SPA - con sede legale 00144 – Roma – Viale Europa 190 – Partita IVA 01114601006 per la somma di € 100,00 (Iva esente) il servizio di affrancatura e spedizione della corrispondenza;
- Di imputare le spese all'aggregato A1.1. del Programma annuale;
- ai sensi del D.Lgs 50/2016 e della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Prof. Giuseppe Boveri Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof Giuseppe BOVERI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*