



## **ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO**

Via Salino 1 – CORTEMILIA ( CN ) ☐: 0173/81096 C.F.: 90032990047

[CNIC81600C@istruzione.it](mailto:CNIC81600C@istruzione.it) - [CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT)

CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc\_cnic81600c**

[www.iccortemilia-saliceto.edu.it](http://www.iccortemilia-saliceto.edu.it)

Prot. n. 4785/VI.02

Cortemilia, lì 11.12.2023

### **Determina liquidazione servizio sorveglianza sanitaria 21/22 e 22/23**

**CIG Z3E3DB3997**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. 1154/VI-3 del 19/03/2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 8/2 del 11/03/2020;

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il D.I. n. 129 del 2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa, per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO l'incarico di sorveglianza sanitaria per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 affidato al Medico Dott. Nardini Giorgio prot. 3618 del 1/09/2021

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di liquidare al Dott. Nardini Giorgio la fattura 8/PA del 11/12/2023 per sorveglianza sanitaria 21/22 e 22/23 per un importo pari ad € 1278,00 + RIT. ACCONTO € 319,00 per la somma complessiva di € 1.597,00;
2. di autorizzare la spesa di € 1.597,00 onnicomprensiva da imputare all'Aggregato A1-2;
3. di nominare il Dirigente Scolastico prof Giuseppe Boveri Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof BOVERI Giuseppe

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*